পশ্চিমবঙ্গ রবীন্দ্র মুক্ত বিদ্যালয় সংসদ

প্রধান কার্যালয় : বিকাশভবন (তৃতীয় তল, পূর্বপার), বিধাননগর, কোলকাতা - ৭০০০৯১
শাখা কার্যালয় : রামেন্দ্রসুন্দর, তন্তুজভবন, ডিডি-১৮/৪, সপ্তমতল, বিধাননগর, কোলকাতা - ৭০০০৬৪
email – examwbcros06@gmail.com

Memo No. 1072- WBCROS/BB/2026 Date : 06/11/2026

পশ্চিমবঙ্গ রবীন্দ্র মুক্ত বিদ্যালয় সংসদের উচ্চ মাধ্যমিক-২০২৬ পরীক্ষার ফল প্রকাশ সংক্রান্ত বিশেষ বিজ্ঞপ্তি :

পশ্চিমবঙ্গ রবীন্দ্র মুক্ত বিদ্যালয় সংসদের অনুমোদিত পাঠকেন্দ্রের সকল সঞ্চালকদের জানানো যায় যে, সংসদ পরিচালিত উচ্চ মাধ্যমিক-2026 পরীক্ষার ফল আগামী 13/11/2026 (শুক্রবার) বিকাল ৫.০০ টায় আমাদের website(www.wbcros.ac.in এবং https://examwbcros.formflix.com)-এ পাওয়া যাবে এবং দক্ষিণবঙ্গের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট marksheet(s), certificate(s) ও অন্যান্য কাগজপত্র আগামী ইং 17/11/2026 **তারিখ (মঙ্গলবার) বেলা ২.০০ মি: থেকে** 21/11/2026 **তারিখ (শুক্রবার)** পর্যন্ত (বেলা ১১.০০ মি: থেকে বিকাল ৫.০০টা পর্যন্ত) সংসদের প্রধান অফিস বিকাশ ভবন থেকে সঞ্চালক কিংবা তার ভারপ্রাপ্ত ব্যক্তি মারফৎ বিতরণ করা হবে।

উত্তরবঙ্গের (মালদা, দক্ষিণ দিনাজপুর, উত্তর দিনাজপুর, দার্জিলিং, আলিপুরদুয়ার, কোচবিহার, জলপাইগুড়ি) ক্ষেত্রে আমাদের শিলিগুড়িস্থ অফিস (রাহুল সংকৃত্যায়ণ ভবন) এবং পশ্চিমাঞ্চলের (পূর্ব মেদিনীপুর, পশ্চিম মেদিনীপুর, ঝাড়গ্রাম, পুরুলিয়া, বাঁকুড়া) ক্ষেত্রে পশ্চিমাঞ্চল রিজিওনাল অফিস বিবেকানন্দ মিশন হাইস্কুল থেকে সংশ্লিষ্ট Marksheet(s), certificate(s) ও অন্যান্য কাগজপত্র আগামী ইং 17/11/2026 **তারিখ (মঙ্গলবার) বেলা ২.০০ মি: থেকে 21/11/2026 তারিখ (শনিবার)** পর্যন্ত (বেলা ১১.০০ মি: থেকে বিকাল ৫.০০টা পর্যন্ত) সংসদের পশ্চিমাঞ্চল রিজিওনাল অফিস বিবেকানন্দ মিশন হাইস্কুল থেকে সঞ্চালক কিংবা তার ভারপ্রাপ্ত ব্যক্তি মারফৎ বিতরণ করা হবে (working hours – 11 a.m. to 5 p.m.)।

প্রসঙ্গত উল্লেখ্য যে, উচ্চ মাধ্যমিক-2026 পরীক্ষার P.P.S.-এর আবেদনপত্র দক্ষিণবঙ্গের জন্য বিকাশভবন, সল্টলেক, কোলকাতায় WBCROS-এর অফিসে, উত্তরবঙ্গের জন্য শিলিগুড়িস্থ শাখা অফিস রাহুল সংকৃত্যায়ণ ভবনে WBCROS-এর অফিসে এবং পশ্চিমাঞ্চলের (পূর্ব মেদিনীপুর, পশ্চিম মেদিনীপুর, ঝাড়গ্রাম, পুরুলিয়া, বাঁকুড়া) ক্ষেত্রে পশ্চিমাঞ্চল রিজিওনাল অফিস বিবেকানন্দ মিশন হাইস্কুলে **জমা দেওয়ার শেষ তারিখ** হলো - **14/12/2026 (সোমবার)** বিকাল **5.00 টা** পর্যন্ত। ।

সংশ্লিষ্ট P.P.S.-এর আবেদনপত্রের নমুনা (Form) দেওয়া হলো, উচ্চ মাধ্যমিক-2026 পরীক্ষার্থীদের জন্য এই P.P.S. Form ব্যবহার করতে হবে।

(**Last date for submission** of P.P.S. form regarding Uchcha Madhyamik(Higher Secondary)-2026, at W.B.C.R.O.S, Bikash Bhavan, Salt lake, Kolkata for South Bengal, at Rahul Sankrityan Bhavan at Siliguri for North Bengal Regional Office & at Western Regional Office at Vivekananda Mission High School – **11/12/2026 (Friday)** upto **5.00 p.m**.
The office(s) of WBCROS are open on 17/11/2026 (Tuesday) to 21/11/2026 (Saturday) (from 11 a.m. to 5 p.m.) for distribution of marksheets & certificates along with all necessary papers regarding Uchcha Madhyamik Pariksha(Higher Secondary Examination)-2026. It may be noted that T.A will only be admissible who will attend on the above mentioned stipulated dates.

বি:দ্র: - ডাক মারফৎ (By post) P.P.S. সংক্রান্ত আবেদনপত্র বা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অন্য কোনো কাগজপত্র গ্রহণ করা হবে না।

06/11/2026

ড: অমরেন্দ্র মহাপাত্র
সভাপতি
পশ্চিমবঙ্গ রবীন্দ্র মুক্ত বিদ্যালয় সংসদ

THE WEST BENGAL COUNCIL OF RABINDRA OPEN SCHOOLING

Bikash Bhawan (2nd Floor, East Block), Bidhannagar, Kolkata-700091

(Use for PPR)

Study Centre Code no……

Application form for PPR of Written Answer-scripts of Uchcha Madhyamik Pariksha (Higher Secondary Examination) ,2026 for the candidates

Please put "√" mark on subject column and mention No……..
subject code (in case of F.L., S.L. & other Subjects) …….. the candidate sought for PPR in his/her application.

Name of the Study centre.…….. Tel./Mob.
Address……
email.ID……..
P.O……..……Sub-Div……...……Dist……..

Sl. No.	a) Name of the candidate (Block letters) b) Registration No. c) Roll No. of the candidate	FL( )	SL( )	Elc. Sub	Elc. Sub	Elc. Sub	Opt Elc.Sub	Total No. of Sub	Fees Paid	Full Signature of the candidate
1.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									
2.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									
3.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									
4.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									

Checked & verified with attested photocopy of the Mark Sheets

SUMMARY-
1. Total No. of Candidates (PPR) ……
2. Total No. of Subjects……...
3. Total Fees paid ……
4. Processing fees paid ……..
5. Specify details of Bank Challan…….……

……
Signature with date of the Exam. in-charge/Office Personal of the Concerned Main/ Regional Council office

……
Prepared by Full Signature of the Co-ordinators Ins. with date & Seal

(*Single Bank Challan must be given for all candidates in each study centre)

Contd. 02

THE WEST BENGAL COUNCIL OF RABINDRA OPEN SCHOOLING
Bikash Bhawan (2nd Floor, East Block), Bidhannagar, Kolkata-700091

Instruction for Post Publication Review (PPR) of Written Answer-scripts of Uchcha Madhyamik Pariksha (Higher Secondary Examination),2026

1. ELIGIBILITY : For Submission of prayer for PPR

   A candidate may apply for PPR within 15 days from the date of publication of results of Higher Secondary Examination 2026 through the Co-ordinator of the study centre on submission of prescribed **fees of Rs. 100/- per subject & processing fees Rs. 100/- per candidate** respectively.

2. MODE OF APPLICATION : A candidate seeking PPR shall submit his/her prayer for PPR in separate form as the case may be, to the co-ordinator of the study centre in which he/ she belongs, on plain paper stating clearly (i) Name of the Candidate (ii) Registration fees (iii)Roll No. and (iv) Name of the subject(s) for which PPR sought for along with the photocopies of the Mark Sheet and the prescribed fees of **Rs. 100/-** (per subject) for PPR only and **processing fees Rs. 100/- per candidate.**

   The study centre shall (i) receive the application along with the prescribed fees from the candidates and scrutinize them properly along with Mark Sheets, (ii) Prepare required number of copies of such Proforma (preferably original + 03 photocopies) according to the specimen copy of the Proforma. (iii) Prepare separate statement of applications received for PPR (iv) Compile the statement Forms in terms of the said Proforma and marks in the subject column. (v) All fees must be submitted through Bank Challan prescribed by the Council. (vi) Submit the Application Forms for PPR separately to the respective Main/ Regional Council Office in one lot within the stipulated date.

Note : (A) Each line of the Application Forms shall contain information of a particular candidate in respect of Subject(s) sought for PPR.

(B) **PPR is confined to reexamine/ review the script (only for failed subject) and PPR & PPS will not be permitted in the same subject.**

(C) **Council shall not accept any application directly from the candidate. The same shall be accepted through the concerned Study centre as mentioned earlier. The Application for PPR sent directly by the candidate to the Council shall not be accepted and the prescribed fees remitted directly to the Council shall be forfeited.**

(D) Any application reaching to the Main/ Regional Council Office from the concerned study centre beyond the stipulated period from the last date provided for the applicant candidate will not be considered.

President
The West Bengal Council of Rabindra Open Schooling

THE WEST BENGAL COUNCIL OF RABINDRA OPEN SCHOOLING

Bikash Bhawan (2nd Floor, East Block), Bidhannagar, Kolkata-700091

(Use for PPS)

Study Centre Code no……

Application form for PPS of Written Answer-scripts of Uchcha Madhyamik Pariksha (Higher Secondary Examination),2026 for the candidates

Please put "√" mark on subject column and mention subject code (in case of F.L., S.L. & other Subjects) the candidate sought for PPS in his/her application.

Name of the Study centre…….. Tel./Mob. No……..

Address……..

email.ID……..

P.O……..……Sub-Div……...……Dist……..

Sl. No.	a) Name of the candidate (Block letters) b) Registration No. c) Roll No. of the candidate	FL( )	SL( )	Elc. Sub	Elc. Sub	Elc. Sub	Opt Elc.Sub	Total No. of Sub	Fees Paid	Full Signature of the candidate
1.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									
2.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									
3.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									
4.	(a)									
	(b) **Registration No.** (c) **Roll No.**									

Checked & verified with attested photocopy of the Mark Sheets

SUMMARY-
1. Total No. of Candidates (PPS) ……
2. Total No. of Subjects……...
3. Total Fees paid ……
4. Processing fees paid ……..
5. Specify details of Bank Challan…….……

……

Signature with date of the Exam. in-charge/Office Personal of the Concerned Main/ Regional Council office

……

Prepared by Full Signature of the Co-ordinators Ins. with date & Seal

(*Single Bank Challan must be given for all candidates in each study centre)

Contd. 02

THE WEST BENGAL COUNCIL OF RABINDRA OPEN SCHOOLING
Bikash Bhawan (2nd Floor, East Block), Bidhannagar, Kolkata-700091

Instruction for Post Publication Scrutiny (PPS) of Written Answer-scripts of Uchcha Madhyamik Pariksha (Higher Secondary Examination), 2026

1. ELIGIBILITY : For Submission of prayer for PPS

   A candidate may apply for PPS within 15 days from the date of publication of results of Higher Secondary Examination 2026 through the Co-ordinator of the study centre on submission of prescribed **fees of Rs. 100/- per subject & processing fees Rs. 100/- per candidate** respectively.

2. MODE OF APPLICATION : A candidate seeking PPS shall submit his/her prayer for PPS in separate form as the case may be, to the co-ordinator of the study centre in which he/ she belongs, on plain paper stating clearly (i) Name of the Candidate (ii) Registration fees (iii)Roll No. and (iv) Name of the subject(s) for which PPS sought for along with the photocopies of the Mark Sheet and the prescribed fees of **Rs. 100/-** (per subject) for PPS only and **processing fees Rs. 100/- per candidate.**

   The study centre shall (i) receive the application along with the prescribed fees from the candidates and scrutinize them properly along with Mark Sheets, (ii) Prepare required number of copies of such Proforma (preferably original + 03 photocopies) according to the specimen copy of the Proforma. (iii) Prepare separate statement of applications received for PPS (iv) Compile the statement Forms in terms of the said Proforma and marks in the subject column. (v) All fees must be submitted through Bank Challan prescribed by the Council. (vi) Submit the Application Forms for PPS separately to the respective Main/ Regional Council Office in one lot within the stipulated date.

Note : (A) Each line of the Application Forms shall contain information of a particular candidate in respect of Subject(s) sought for PPS.

(B) **PPS is confined to reexamine/ review the script (only for failed subject) and PPR & PPS will not be permitted in the same subject.**

(C) **Council shall not accept any application directly from the candidate. The same shall be accepted through the concerned Study centre as mentioned earlier. The Application for PPS sent directly by the candidate to the Council shall not be accepted and the prescribed fees remitted directly to the Council shall be forfeited.**

(D) Any application reaching to the Main/ Regional Council Office from the concerned study centre beyond the stipulated period from the last date provided for the applicant candidate will not be considered.

President
The West Bengal Council of Rabindra Open Schooling